

## Verklags- og úthlutunarreglur við úthlutun styrkja úr Uppbyggingarsjóði Vestfjarða 2020

### Efnisyfirlit

1. Tilgangur .....	2
2. Samkeppnissjóður .....	2
3. Úthlutunarnefnd: .....	2
4. Umsækjendur .....	2
5. Framkvæmd .....	2
6. Auglýsing .....	3
7. Umsóknir .....	3
8. Áherslur .....	3
9. Styrkir .....	3
10. Samningur .....	4
11. Greiðslur styrkja .....	4
<b>Styrkir sem eru 1,5 milljón króna eða lægri: .....</b>	<b>4</b>
<b>Styrkir sem eru hærrí en 1,5 milljón króna: .....</b>	<b>4</b>
Styrkir til eins árs .....	4
Styrkir til tveggja ára .....	4
Styrkir til þriggja ára .....	5
12. Styrkhæf verkefni og styrkhæfur kostnaður .....	5
13. Uppbyggingarsjóður fjármagnar ekki: .....	6
14. Ábyrgð .....	6
15. Trúnaður .....	6
16. Endurskoðun: .....	6

### 1. Tilgangur

Tilgangur Uppbyggingarsjóðs er að styrkja menningar-, atvinnu- og nýsköpunarverkefni á Vestfjörðum.

### 2. Samkeppnissjóður

Uppbyggingarsjóður er samkeppnissjóður þar sem fagmennska og gæði verkefna og umsókna eru lögð til grundvallar við úthlutun. Umsóknir eru metnar út frá markmiðum og áherslum sem fram koma í Sóknaráætlun Vestfjarða 2020-2024, samningi um Sóknaráætlun Vestfjarða 2020-2024 og skilyrðum sem birtast í þessum reglum.

### 3. Úthlutunarnefnd:

Haustþing Fjórðungssambands Vestfirðinga kýs 9 manna úthlutunarnefnd Uppbyggingarsjóðs. Hlutverk nefndarinnar er að fara yfir umsóknir og velja þau verkefni sem styrkt verða á grundvelli faglegs mats. Niðurstaða úthlutunarnefndar er lögð fyrir stjórn Fjórðungssambands Vestfirðinga til kynningar áður en til úthlutunar kemur. Þeir sem sitja í úthlutunarnefnd skulu gæta að hæfisreglum við ákvarðanatöku og víkja sæti ef fyrirbyggjandi aðstæður eru til þess fallnar að draga úr trú á óhlutdrægni við val á verkefnum. Við mat á vanhæfi skal hafa til hliðsjónar ákvæði stjórnisýslulaga nr. 37/1993 og 20 gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

### 4. Umsækjendur

Umsækjendur skulu vera lögráða einstaklingar, félagasamtök, fyrirtæki, stofnanir eða sveitarfélög á Vestfjörðum. Umsækjendur skulu hafa íslenska kennitölu. Heimilt er að styrkja verkefni sem framkvæmd eru í fjórðungnum og unnin að hluta eða öllu leyti í samvinnu við vestfirska aðila, þótt aðalumsækjandi sé búsettur utan svæðis. Stofnanir, opinber hlutafélög og samtök í meirihlutaeigu ríkis eða sveitarfélaga skulu að jafnaði ekki vera leiðandi aðilar í umsóknum um stofn- og rekstrarstyrki. Slíkir aðilar geta sótt um verkefnisstyrki úr Uppbyggingarsjóði enda sé í þeim verkefnum fólgið nýnæmi, samvinna milli stofnana eða milli atvinnugreina.

Sveitarfélög eða rekstraraðilar félagsheimila og menningarhúsa geta sótt um styrki til einstakra verkefna eða röð viðburða. Verkefni sem stuðla að auknu samstarfi milli menningarstofnana njóta að jafnaði forgangs við úthlutun.

Umsækjendur um stofn- og rekstrarstyrki til menningarstofnana skulu vera lögaðilar.

### 5. Framkvæmd

Starfsmenn Vestfjarðastofu, í umboði stjórnar Fjórðungssambands Vestfirðinga til Vestfjarðastofu ses, sjá um að auglýsa eftir umsóknum. Þeir taka við umsóknum og ganga frá þeim í hendur úthlutunarnefndar. Að úthlutun lokinni sjá þeir um samskipti við styrkþega, s.s. gerð samninga, útborgun styrkja og eftirfylgni.

## 6. Auglýsing

- a) Á árinu 2020 verður ein aðalúthlutun, með umsóknarfresti til og með 14. nóvember 2019.
- b) Auglýsa skal eftir umsóknum um styrki á vef Vestfjarðastofu og í vestfirskum vefmiðlum, auk þess sem auglýst verði með dreifibréfi inn á heimili og fyrirtæki á Vestfjörðum.

## 7. Umsóknir

Umsóknum skal skila á rafrænu formi á vef Sóknaráætlunar, [www.soknaraaetlun.is](http://www.soknaraaetlun.is) Í umsókninni skal vera greinargóð lýsing á verkefninu og markmiðum þess, verk- og tímaáætlun, ítarleg fjárhagsáætlun (kostnaðar- og tekjuáætlun) og upplýsingar um umsækjendur. Umsækjendur þurfa að hafa skilað loka- eða framvinduskýrslum vegna fyrri styrkja, áður en sótt er um til framhaldsverkefnis.

## 8. Yfirlýsing umsækjanda

Yfirlýsing umsækjanda um að hann hafi ekki fengið og muni ekki þiggja meira en 200 þúsund evrur í stuðning frá opinberum aðilum yfir hvert þriggja ára tímabil þarf að fylgja umsókn, samanber 3 gr. reglugerðar framkvæmdastjórnar ESB nr. 1407/2013 frá 18. desember 2013.

## 9. Áherslur

Að jafnaði er litið til verkefna sem efla nýsköpun og atvinnuþróun á svæðinu, stuðla að vöruþróun og hönnun, verkefni sem mynda atvinnutækifæri og auka fagmennsku á sviði lista og menningar, verkefni sem styðja við uppbyggingu og eflingu menningartengdrar ferðaþjónustu og síðast en ekki síst verkefni sem eru gjaldeyrisskapandi.

Við úthlutun til atvinnuþróunar- og nýsköpunarverkefna verður sérstaklega litið til:

- a) Verkefna sem auka hagnýtingu á stafrænni tækni
- b) Verkefna sem fylgja eftir markmiðum og aðgerðum áfangastaðaráætlunar Vestfjarða.
- c) Verkefna sem stuðla að vöruþróun eða innleiðingu hönnunar í framleiðslu fyrirtækja.

Við úthlutun til menningarverkefna verður sérstaklega litið til:

- a) Verkefna sem efla samstarf á milli svæða á Vestfjörðum.
- b) Verkefna sem auka samstarf svæða og efla menningarstarf sem er ætlað öllum Vestfirðingum.
- c) Verkefna sem efla menningarlega fjölbreytni og bjóða menningu af öllum uppruna velkomna.

## 10. Styrkir

- a) Uppbyggingarsjóður er samkeppnissjóður sem Vestfjarðastofa hefur umsjón með samkvæmt umboði Fjórðungssambands Vestfirðinga. Umsóknum um styrki þarf að skila á rafrænu formi og eru þær metnar með faglegum hætti út frá trúverðugleika og gæðum umsókna og verkefna, afrakstri þeirra og þeim áhrifum sem þau hafa á atvinnuþróun, nýsköpun, mannauð, menningar- og mannlíf í fjórðungnum.

- b) Heimilt er að sækja um framlag til allt að fimm ára, enda sé styrkupp hæð hærri en 1,5 milljón kr. árlega.
- c) Styrkir úr Uppbyggingarsjóði þurfa að falla að markmiðum Sóknaráætlunar Vestfjarða 2020-2024. Þeir eru þrennskonar: Verkefnastyrkir til atvinnuþróunar og nýsköpunar, verkefnastyrkir á sviði menningar og stofn- og rekstrarstyrkir til menningarstofnana
- d) Styrkir úr Uppbyggingarsjóði geta numið allt að 50% af áætluðum heildarkostnaði verkefnisins.
- e) Birtur verður opinberlega listi yfir styrkþega og styrkupp hæð, heiti verkefnis og stutt lýsing á því.

### 11. Samningur

Vestfjarðastofa í umboði Fjórðungssambands Vestfirðinga og styrkþegi gera með sér skriflegan samning sem m.a. kveður á um fyrirkomulag greiðslna, réttindi og skyldur aðila, tímaramma, skil á skýrslum og eftirfylgni. Að öðru leyti ber styrkþega að veita Vestfjarðastofu upplýsingar um framkvæmd verkefnisins og aðgang að bókhaldsgögnum þegar og ef eftir því er leitað.

### 12. Greiðslur styrkja

#### **Styrkir sem eru 1,5 milljón króna eða lægri:**

a) Greiða má styrkinn í tvennu lagi. Fyrri hlutinn, allt að 50%, er greiddur við upphaf verkefnis þegar styrkhafi hefur staðfest að vinnan sé hafin. Lokagreiðsla fer fram þegar verkefni er lokið, styrkhafi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu ásamt umbeðnum gögnum og lokaskýrslu verið samþykkt.

#### **Styrkir sem eru hærri en 1,5 milljón króna:**

##### *Styrkir til eins árs*

b) Þegar styrkhafi hefur staðfest að verkefni sé hafið greiðast 40% sammingsupp hæðar. Næstu 40% styrkupp hæðar greiðast við skil á framvinduskýrslu. Síðustu 20% greiðast þegar styrkhafi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu að verkefni loknu.

##### *Styrkir til tveggja ára*

c) Fyrri ár: Þegar styrkhafi hefur staðfest að verkefni sé hafið greiðast 40% sammingsupp hæðar. Næstu 40% styrkupp hæðar greiðast við skil á framvinduskýrslu. Síðustu 20% greiðast ásamt fyrstu greiðslu seinna árs.

Seinna ár: Fyrstu 40% seinna árs greiðast þegar styrkhafi hefur skilað skýrslu um framvindu verkefnis á árinu. Önnur greiðsla, næstu 40% af greiðslu seinna árs, greiðast eftir skil á ársreikningi fyrri árs ef við á. Lokagreiðsla seinna árs, 20% greiðast við skil á lokaskýrslu. Henni skal skilað eigi síðar en 15. febrúar næsta árs.

*Styrkir til þriggja ára*

d) Fyrsta ár: Þegar styrkhafi hefur staðfest að verkefni sé hafið greiðast 40% samningsupphæðar. Næstu 40% styrkuppþæðar greiðast við skil á framvinduskýrslu. Síðustu 20% greiðast ásamt fyrstu greiðslu annars árs.

Næstu ár: Fyrstu 40% hvers árs eftir fyrsta ár greiðast þegar styrkhafi hefur skilað skýrslu um framvindu verkefnis á árinu. Önnur greiðsla, næstu 40% af greiðslu ársins, greiðast eftir skil á ársreikningi ársins á undan (ef við á). Síðustu 20% greiðast ásamt fyrstu greiðslu næsta árs.

Síðasta ár: Fyrri tvær greiðslur ársins, 40% og 40%, greiðast eins og árið á undan.

Lokagreiðsla, 20%, greiðast við skil á lokaskýrslu. Henni skal skilað eigi síðar en 15. febrúar næsta árs.

e) Ef ekkert verður af verkefni sem fær styrkvilyrði fellur styrkurinn frá Uppbyggingarsjóði niður. Verði verulegar breytingar á verkefni þarf að sækja um frest skriflega til Uppbyggingarsjóðs, ella er styrkurinn afturkræfur að hluta eða öllu leyti.

f) Miðað er við að verkefni sem Uppbyggingarsjóður styrki komi til framkvæmda innan árs frá úthlutun, nema um styrk til tveggja ára sé að ræða, þá sé því lokið innan tveggja ára frá úthlutun. Skila þarf framvinduskýrslu og formlegri beiðni um frestun ef óskað er eftir að sá tímarammi sé lengdur. Að öðrum kosti má styrkþegi búast við að styrkur verði felldur niður.

g) Samningar og greiðslur miðast við almanaksár. Í öllum tilfellum er heimilt að sameina greiðslur hafi skilyrðum beggja greiðslna verið fullnægt.

13. *Styrkhæf verkefni og styrkhæfur kostnaður*

Eftirfarandi reglur gilda um styrkhæfan kostnað í framlögum Uppbyggingarsjóðs:

a) Launakostnaður umsækjenda skal miðast við útborguð laun að viðbættum launatengdum gjöldum samkvæmt almennum kjarasamningum. Ekki er heimilt að nota útseldan taxa til viðmiðunar við útreikning launakostnaðar í umsóknum. Hámarkstímakaup í útreikningi eigin vinnuframlags skal þannig vera 4.500 kr/klst.

b) Ekki er veittur styrkur vegna kostnaðar sem fallið hefur til fyrir 1. janúar 2020 vegna þeirra verkefna eða starfsemi sem sótt er um styrki til á árinu 2020.

14. *Uppbyggingarsjóður fjármagnar ekki:*

- a) Fjárfestingar í fyrirtækjum, kaup á lóðum eða húsnæði.
- b) Kaup á tölum eða almennan skrifstofubúnaði, nema um stofn- og rekstrarstyrk sé að ræða.
- c) Skráningu menningarminja, forvörslu safngripa, hefðbundnar bæjarhátíða, hefðbundna starfsemi íþróttafélaga, hefðbundið safnaðarstarf eða hefðbundið menningarstarf innan skóla.
- d) Styrki sem eingöngu renna til rannsóknarverkefna, frekar er litið til verkefna sem snúast um hagnýtingu rannsóknarniðurstaðna eða miðlunar á afrakstri rannsókna.
- e) Útgáfuverkefni.

14. *Ábyrgð*

Umsækjandi ábyrgist að fullnægjandi leyfi séu fyrir framkvæmd verkefnisins og notkun heimilda ef þarf og ber ábyrgð á öllum þáttum verkefnisins, framkvæmd þess og afrakstri.

15. *Trúnaður*

Umsækjendum er heitið trúnaði varðandi umsóknir þeirra.

16. *Endurskoðun:*

Verklags- og úthlutunarreglur þessar skal endurskoða árlega, áður en auglýst er að nýju eftir styrkumsóknum til Uppbyggingarsjóðs.

*Þannig samþykkt á fundi stjórnar Fjórðungssambands Vestfirðinga  
þann 21. október 2019.*